



Aika 25.05.2026, klo 18:43 - 20:40

Paikka Maunun koulun ruokala

Käsitellyt asiat

- § 19 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 20 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 21 Ruskon kunnan tilinpäätös 2025**
- § 22 Arviointikertomus**
- § 23 Tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen**
- § 24 Turun kaupunkiseudun kuntayhtymän vuoden 2025 tilintarkastuskertomus, tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen**
- § 25 Tilintarkastusyhteisön valinta**
- § 26 Osavuosikatsaus 1.1.-31.3.2026**
- § 27 Leader-hankehakemus Nummilammen virkistysalueen kehittämiseen**
- § 28 Eron myöntäminen luottamustoimista ja valtuuston 2. varapuheenjohtajan sekä hyvinvointilautakunnan varajäsenen valinta**
- § 29 Eron myöntäminen luottamustoimista ja opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan varajäsenen valinta**
- § 30 Valtuutettujen mahdollisesti esille tuomat asiat**
- § 31 Muut mahdollisesti esille otettavat asiat ja kiireellisiksi julistettavat asiat**
- § 32 Ilmoitus- ja muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

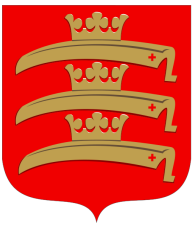
Jussi Helesvirta, puheenjohtaja
Antti Jussila, 1. varapuheenjohtaja
Veikko Vahtera, 3. varapuheenjohtaja, saapui 18:44
Monika Antikainen
Suvi Helenius
Eeva-Liisa Huovinen
Virpi Hurula
Aleksi Jokiharju
Matti Järviö
Katri Koivisto
Teemu Laine
Theresia Lumento
Antti Lähteenmäki
Tiia Mamia-Ranta
Antti Mattila
Marko Mäenpää
Laura Perkola
Jorma Rand
Henri Remander
Hanna Salmela
Pietari Salminen
Hanna Suovanen
Jenni Uppa
Timo Vuorila
Kalle Vähä-Piikkiö
Pekka Pihlava, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Arto Oikarinen, sihteeri
Katri Alajärvi, Vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Poissa

Ismo Söderling, 2. varapuheenjohtaja
Joonas Haarala, varajäsen
Sanna Hintukainen
Hannu Kesti
Tuomas Kohmo, varajäsen
Hannu Koski, varajäsen
Erja Laine, varajäsen
Toni Mansikkaviita, varajäsen
Katri Marku-Virtanen, varajäsen
Leena Morlin-Kokkola, varajäsen
Miia Ojala, varajäsen
Anni Raiko, varajäsen
Ville Raiko, varajäsen



Mikko Simola, varajäsen
Sara Timonen, varajäsen
Juha Vuotinen, varajäsen

Allekirjoitukset

Jussi Helesvirta
Puheenjohtaja

Arto Oikarinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus
Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Antti Lähteenmäki

Laura Perkola



§ 19

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valtuuston kokouskutsu on lähetetty valtuutetuille ja jokaisen ryhmän ensimmäiselle varavaltuutetulle sekä julkaistu kunnan www-sivulla 20.5.2026, julkaistu Ruskolaisessa 21.5.2026 ja Turun Tienoossa 21.5.2026.

Valtuutetun, joka on estynyt hoitamasta valtuutetun tointaan tai joka on esteellinen käsittelemään jotain asiaa, on viipymättä ilmoitettava asiasta valtuuston puheenjohtajalle. Puheenjohtajalle tehtävä ilmoitus voidaan jättää myös kunnanvaltuuston sihteerille.

Saatuun valtuutetulta tai muuten luotettavasti tiedon esteestä tai esteellisyydestä puheenjohtajan on kutsuttava valtuutetun sijaan kuntalain 11 §:n momentissa tarkoitettu varavaltuutettu.

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä kokouksen läsnäolijat.

Puheenjohtaja ilmoittaa mahdolliset valtuutettujen esteet tai esteellisyydet ja niistä johtuvat varavaltuutettujen läsnäolot.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Puheenjohtaja ilmoitti, että valtuutettu Ismo Söderling oli estynyt, ja SDP:n 1. varavaltuutettu Hanna Salmela oli hänen tilallaan. Myös valtuutettu Sanna Hintukainen oli estynyt, ja hänen tilallaan oli Suomen Keskustan 4. varavaltuutettu Pekka Pihlava.



§ 20

Pöytäkirjan tarkastaminen

Ehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Antti Lähteenmäki ja Laura Perkola.

Pöytäkirja hyväksytään sähköpostilla 28.5.2026 mennessä ja allekirjoitetaan sähköisesti tarkastuksen jälkeen. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kunnan nettisivuilla 28.5.2026 alkaen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Antti Lähteenmäki ja Laura Perkola.



Kunnanhallitus, § 76, 30.03.2026
Valtuusto, § 21, 25.05.2026

§ 21

Ruskon kunnan tilinpäätös 2025

RUSDno-2026-158

Kunnanhallitus, 30.03.2026, § 76

Valmistelijat / lisätiedot:

Arto Oikarinen, arto.oikarinen@rusko.fi

Oheismateriaali

1 Tilinpäätöskirja 2025

Kuntalain 113 §:ssä säädetään, että kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajan tarkastettavaksi. Tilintarkastajan on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteinä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Lisäksi tilinpäätöksen tulee sisältää konsernituloslaskelma, konsernitase ja konsernirahoituslaskelma ja niiden liitetiedot.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteuttamisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Vuoden 2025 tilinpäätös ja toimintakertomus on laadittu edellä selostettujen säännösten pohjalta noudattaen Kuntaliiton ja kirjanpitolautakunnan kuntajaoston antamia suosituksia ja ohjeita.

Yhteenveto vuoden 2025 tilinpäätöksestä

Ruskon kunnan tulos on 1 007 614 euroa ylijäämäinen.



Toimintakate oli -15,9 milj.euroa, joka muutettuun talousarvioon nähden parani noin 1,036 milj.euroa.

Toimintatuottoja kertyi yhteensä 4,4 milj. euroa. Toimintatuotot nousivat vuoteen 2024 verrattaessa 8 885 euroa, eli toimintatulojen taso pysyi samalla tasolla edelliseen vuoteen verrattuna. Muutettuun talousarvioon nähden toimintatuottoja saatiin 350 987 euroa enemmän.

Toimintakulut 20,3 milj. euroa nousivat vuoteen 2024 nähden 83 305 euroa. Muutettuun talousarvioon nähden ne alittuivat 684 569 euroa.

Verotuloja vuonna 2025 kertyi yhteensä 14 milj. euroa, joka oli vuoteen 2024 nähden 427 764 euroa enemmän. Poikkeama alkuperäiseen talousarvioon oli vain 1808 euroa.

Kunnallisverotuottoja kertyi vuonna 2025 yhteensä 11,6 milj. euroa, joka oli vuoteen 2024 nähden 272 000 euroa suurempi. Alkuperäiseen talousarvioon nähden kunnallisverotuottoja saatiin 182 000 euroa vähemmän, vaikka veroprosenttia nostettiin 0,2 prosenttiyksikköä. Veronkorotuksen vaikutus tuloihin ei ollut niin suuri kuin talousarvion laadintavaiheessa arvioitiin. Kuitenkin ennuste oli suhteellisen tarkka.

Kiinteistöveroja saatiin 1,456 milj. euroa, joka oli 20 000 euroa enemmän kuin vuonna 2024. Alkuperäiseen talousarvioon nähden kiinteistöverotuottoja saatiin 26 000 euroa enemmän.

Yhteisöverotuottoja saatiin 904 000 euroa, joka oli 136 000 euroa enemmän kuin vuosi sitten. Alkuperäiseen talousarvioon nähden yhteisöverotuottoja saatiin 154 000 euroa enemmän. Yhteisöverotulojen kasvulla katettiin kunnallisveron alitus.

Valtionosuuksia saatiin 5,3 milj.euroa, joka oli 278 636 euroa vähemmän kuin vuonna 2024. Muutettuun talousarvioon nähden valtionosuuksia saatiin 12 625 euroa vähemmän.

Poistot ja arvonalentumiset olivat yhteensä 2,5 milj. euroa, joista suunnitelman mukaiset poistot olivat yhteensä 2 milj. euroa ja arvonalentumiset 463 000 euroa. Edelliseen vuoteen nähden suunnitelman mukaisten poistojen summa nousi 74 000 euroa. Lisäpoistoja tehtiin Palvelukeskus Jokikummun tasearvosta.

Investointien bruttomenot olivat yhteensä 3,6 milj. euroa. Alkuperäiseen talousarvioon nähden investointimenot jäivät alle arvion noin 2,4 miljoonaa euroa. Valtuusto hyväksyi syksyllä 2025 talousarvion muutoksen, jossa menoja vähennettiin 2,1 miljoonaa euroa. Toteuttamatta jääneet investoinnit on huomioitu vuoden 2026 talousarviossa. Kunnantalon/kirjaston muutetusta investointimäärärahasta jäi käyttämättä 143 000 euroa. Käyttämätön määräraha on huomioitava vuonna 2026 talousarvion muutostarpeena tai vuoden 2027 talousarviossa.

Lainakanta 31.12.2025 oli yhteensä 7,1 milj. euroa. Asukasta kohden 1 120 euroa, kun se vuosi sitten on ollut 940 euroa.

Ruskon kunnan taseen ylijäämä 31.12.2025 on noin 19,1 milj. euroa.



Kunnan konsernin vuoden 2025 tulos on 707 532 euroa ylijäämäinen, kun se vuosi sitten on ollut 1 041 127 euroa. Konsernin tulosta heikensi suunnitelman mukaisten poistojen nousu 427 374 eurolla.

Konsernin lainakanta oli yhteensä 10,2 milj.euroa ja asukasta kohden 1 664 euroa.

Oheismateriaali:

Tilinpäätös 2025

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy tilinpäätöksen vuodelta 2025 ja allekirjoittaa sen sekä antaa tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja saattaa sen tarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi.

Lisäksi kunnanhallitus esittää, että valtuusto merkitsee tiedoksi tilinpäätöskirjassa esitetyt toimintakatteen muutokset ja niihin liitetyt perustelut.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen. Talous- ja hallintojohtaja oikeutettiin tekemään teknisiä tarkistuksia ja korjauksia tilinpäätökseen.

Tilinpäätöksen tavoitetaulukoon s.72 kohtaan Edistetään kunnan esteettömyyttä lisättiin: Tämä on huomioitu rakennusinvestointien yhteydessä.

Valtuusto, 25.05.2026, § 21

Liitteet

1 Tilinpäätös2025_Allekirjoitettu

-

Ehdotus

Valtuusto käsittelee vuoden 2025 tilinpäätöksen. Lisäksi valtuusto päättää merkitä tiedoksi tilinpäätöskirjassa esitetyt toimintakatteen muutokset ja niihin liitetyt perustelut.

Päätös

Valtuusto yksimielisesti hyväksyi päätösehdotuksen.



Tarkastuslautakunta, § 65,23.09.2025
Tarkastuslautakunta, § 77,21.10.2025
Tarkastuslautakunta, § 13,10.02.2026
Tarkastuslautakunta, § 23,10.03.2026
Tarkastuslautakunta, § 31,14.04.2026
Tarkastuslautakunta, § 40,28.04.2026
Tarkastuslautakunta, § 48,06.05.2026
Tarkastuslautakunta, § 71,19.05.2026
Valtuusto, § 22, 25.05.2026

§ 22

Arviointikertomus

RUSDno-2025-508

Tarkastuslautakunta, 23.09.2025, § 65

Tarkastuslautakunnan keskeisenä lakisäätteenä tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. (KuntaL 121 §). Valtuusto asettaa toiminnan ja talouden tavoitteet hyväksyessään kuntalain 110.2 §:n mukaisesti talousarvion ja -suunnitelman. Hallituksen on toimintakertomuksessa esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden saavuttamisesta (KuntaL 115 §). Tarkastuslautakunnan arviointitehtävän yksi keskeisimmistä osista on vuosittain valtuustolle laadittava arviointikertomus

Vastuualueiden ja painopisteiden päättämisen jälkeen lautakunta voi aloittaa arviointikertomuksen laatimisen.

Ehdotus

Aloitetaan vuoden 2025 arviointikertomuksen laadinta käymällä läpi 2024 arviointikertomusta ja sen laadintaprosessia. Keskustellaan mahdollisista muutostarpeista.

Päätös

Aloitettiin 2025 Arviointikertomuksen laadinta.

Tarkastuslautakunta, 21.10.2025, § 77

Valmistelijat / lisätiedot:

Aleksi Jokiharju, aleksi.jokiharju@lh.rusko.fi

--



Ehdotus

Jatketaan vuoden 2025 arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös

Tarkastuksen painopistealueiksi 2025 valittiin:

- opetus- ja varhaiskasvatuspalvelut
- sivistystoimiala

Tarkastuslautakunta, 10.02.2026, § 13

--

Ehdotus

Jatketaan 2025 Arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Tarkastuslautakunta, 10.03.2026, § 23

Käydään läpi vuoden 2024 arviointikertomusta vastineineen.

Ehdotus

Jatketaan 2025 Arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

Tarkastuslautakunta, 14.04.2026, § 31

--

Ehdotus

Jatketaan arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös

Jatkettiin arviointikertomuksen laadintaa.

Painopisteinä: opetus- ja varhaiskasvatus sekä sivistystoimi.



Tarkastuslautakunta, 28.04.2026, § 40

--

Ehdotus

Jatketaan arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös

Jatkettiin arviointikertomuksen laadintaa.

Tarkastuslautakunta, 06.05.2026, § 48

--

Ehdotus

Jatketaan arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös

Jatkettiin arviointikertomuksen laadintaa.

Tarkastuslautakunta, 19.05.2026, § 71

-

Ehdotus

Jatketaan arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös

Tarkastuslautakunta viimeisteli ja allekirjoitti arviointikertomuksen 2025.

Arviointikertomus valtuustolle tiedoksi seuraavaan valtuuston kokoukseen 25.5.2026.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Valtuusto, 25.05.2026, § 22

Liitteet

1 Arviointikertomus 2025

Tarkastuslautakunta viimeisteli ja allekirjoitti arviointikertomuksen 2025 kokouksessaan 19.5.

Ehdotus



Valtuusto päättää merkitä tiedoksi tarkastuslautakunnan laatiman arviointikertomuksen vuodelta 2025.

Kokouskäsitely

Keskustelun aikana kunnanhallituksen puheenjohtaja Antti Mattila esitti, että arviointikertomus lähetetään kunnanhallitukselle ja lautakunnille toimenpiteitä varten. Veikko Vahtera kannatti Mattilan ehdotusta.

Päätös

Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen Mattilan ehdotuksella täydennettynä.



Tarkastuslautakunta, § 47, 06.05.2026
Valtuusto, § 23, 25.05.2026

§ 23

Tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

RUSDno-2026-216

Tarkastuslautakunta, 06.05.2026, § 47

Kuntalain 121 § 2 mom. mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Kuntalain 113 §:n ja kirjanpitolain mukaan tilinpäätös on laadittava kolmen kuukauden kuluttua tilikauden päättymisestä. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma ja sen liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu, tase ja toimintakertomus.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 30.3.2026 § 76 allekirjoittanut tilinpäätöksen vuodelta 2025 ja hyväksynyt toimintakertomuksen.

Kunnanhallitus, kokous 30.3.2026 § 78 Talousarviomuutos vuodelle 2026, rakennus- ja ympäristölautakunta

RUSDno-2026-121

Aikaisempi käsittely [Rakennus- ja ympäristölautakunta, 12.3.2026](#)

Ehdotus

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle tilintarkastukseen perustuen, että kunnanvaltuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tietoonsa saatetuksi, hyväksyy tilinpäätöksen vuodelta 2025 ja myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

Valtuusto, 25.05.2026, § 23

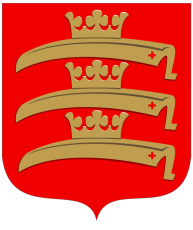
Oheismateriaali

1 A1 Tilintarkastuskertomus Ruskon kunta 2025 Allekir. 6.5.2026 JV

-

Ehdotus

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle tilintarkastukseen perustuen että, kunnanvaltuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tietoonsa saatetuksi, hyväksyy tilinpäätöksen vuodelta 2025 ja myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille.



Päätös

Valtuusto yksimielisesti hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 24

Turun kaupunkiseudun kuntayhtymän vuoden 2025 tilintarkastuskertomus, tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

RUSDno-2026-256

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja, kari.lehtinen@rusko.fi

Oheismateriaali

- 1 Tilintarkastuskertomus vuodesta 2025
- 2 Turun kaupunkiseudun kuntayhtymän tilinpäätös ja toimintakertomus 2025
- 3 Seutuhallituksen pöytäkirja 3_2026 (1.4.2026)
- 4 Tarkastuslautakunnan pöytäkirja 2_2026 (19.3.2026)
- 5 Seutuhallituksen pöytäkirja 1_2026 (21.1.2026)

Turun kaupunkiseudun kuntayhtymän perussopimuksen 5 §:n mukaan kuntayhtymän jäsenkuntien tulee päättää kuntayhtymän tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä. Ruskon valtuustolle esitetään, että se hyväksyy kuntayhtymän vuoden 2025 tilinpäätöksen ja myöntää tilivelvollisille vastuuvapauden vuodelta 2025.

Turun kaupunkiseudun kuntayhtymä on Turun, Kaarinan, Liedon, Naantalin, Raision ja Ruskon kuntien vuonna 2022 perustama yhden toimielimen kuntayhtymä.

Kuntayhtymällä ei ole omaa yhtymävaltuustoa tai yhtymäkokousta, vaan perussopimuksen 5 §:n mukaan (jäsenkuntien tehtävät ja toimivalta) jäsenkuntien tulee päättää tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä.

Kuntayhtymän ylin päättävä elin seutuhallitus ja kuntayhtymän tilintarkastaja ja kuntayhtymän tarkastuslautakunta ovat käsitelleet kevään aikana kuntayhtymän vuoden 2025 tilinpäätöksen.

Kuntayhtymän seutuhallitus on päättänyt kokouksessaan 21.1.2026 seuraavaa:

"6 § Turun kaupunkiseudun kuntayhtymän tilinpäätös 2025

Seutuhallitus päättää allekirjoittaa liitteen 1 mukaisen vuoden 2025 tilinpäätöksen ja antaa sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi. Samalla seutuhallitus oikeuttaa seutujohtajan tekemään mahdollisia teknisiä tarkistuksia ja korjauksia tilinpäätökseen.

Seutuhallitus päättää esittää jäsenkuntien valtuustoille, että tilikauden ylijäämä 6 501,52 euroa siirretään oman pääoman ylijäämä/alijäämä tilille."

Kuntayhtymän tarkastuslautakunta on päättänyt kokouksessaan 19.3.2026:

"Tilintarkastuskertomus vuodesta 2025

- ehdottaa, että jäsenkuntien valtuustot merkitsevät tilintarkastuskertomuksen tiedokseen,



- ehdottaa, että jäsenkuntien valtuustot hyväksyvät vuoden 2025 tilinpäätöksen ja myöntävät tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.2025 - 31.12.2025."

Kuntayhtymän seutuhallitus on päättänyt kokouksessaan 1.4.2026:

"32 § Vuoden 2025 tilintarkastuskertomus, tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

Seutuhallitus merkitsee tilintarkastuskertomuksen ja tarkastuslautakunnan päätöksen tiedoksi ja saattaa tarkastuslautakunnan ehdotukset jäsenkuntien hyväksyttäväksi."

Kuntayhtymän hallintosäännön 61 §:n mukaan tarkastuslautakunta antaa arviointikertomuksen suoraan seutuhallitukselle. Arviointikertomusta ei lähetetä jäsenkuntien käsiteltäväksi. Seutuhallitus käsitteli arviointikertomuksen kokouksessaan 1.4.2026.

Esityslistan oheismateriaalina ovat:

Pöytäkirja Seutuhallitus 21.1.2026

Pöytäkirja tarkastuslautakunta 19.3.2026

Pöytäkirja Seutuhallitus 1.4.2026

Tilinpäätöskirja 2025

Tilintarkastuskertomus 2025

Ehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja päättää Turun kaupunkiseudun kuntayhtymän tarkastuslautakunnan ehdotuksen mukaisesti hyväksyä vuoden 2025 tilinpäätöksen ja myöntää tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1. - 31.12.2025.

Päätös

Valtuusto yksimielisesti hyväksyi päätösehdotuksen.



Tarkastuslautakunta, § 66, 23.09.2025
Tarkastuslautakunta, § 12, 10.02.2026
Tarkastuslautakunta, § 39, 28.04.2026
Tarkastuslautakunta, § 63, 12.05.2026
Valtuusto, § 25, 25.05.2026

§ 25

Tilintarkastusyhteisön valinta

RUSDno-2025-511

Tarkastuslautakunta, 23.09.2025, § 66

Tilintarkastussopimus on päättymässä seuraavan tilintarkastuksen valmistuttua. Talous- ja hallintojohtaja Sari Laine on luvannut avustaa lautakuntaa kilpailutuksen tekemisessä.

Ehdotus

Aloitetaan tilintarkastuksen kilpailutuksen valmistelu tilikausille 2026-2029.

Päätös

Kilpailutuksen valmistelu laitettiin vireille.

Talous- ja hallintojohtaja avustaa tarjouspyynnön tekemisessä.

Tarkastuslautakunta, 10.02.2026, § 12

--

Ehdotus

Jatketaan tilintarkastuksen kilpailutuksen valmistelua tilikausille 2026-2029.

Päätös

Puheenjohtaja jakaa kilpailutukseen liittyvää materiaalia, ja lautakunta jatkaa asian käsittelyä seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta, 28.04.2026, § 39

--

Ehdotus

Jatketaan tilintarkastuksen kilpailutuksen valmistelua.



Päätös

Tarkistettiin kilpailutusteksti ja korjattiin virheellinen päättymisvuosi.

Tilintarkastuksen palveluiden kilpailutus koskee tilikausia 2026 – 2030 ja tarkastuksen toteutusaikataulu on 1.7.2026 – 30.6.2030.

Kilpailutus lähtee Hanselin Kisa-apurin kautta 29.4.2026. Lisäkysymyksiä voi esittää 5.5.2026 saakka. Kilpailutus päättyy 11.5.2026.

Tarkastuslautakunta, 12.05.2026, § 63

Ruskon kunnan tilintarkastuksen sopimus päättyi tilikauteen 2025. Kuntalain 121 §:n 2. mom. 1. kohdan mukaan tarkastuslautakunnan tehtävä on "valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat". Tarkastuslautakunta on valmistellut kilpailutuksen, ja se tehtiin 30.4. Hansel-palvelun kautta. Kilpailutus sulkeutui 12.5. klo 16. Tarkastuslautakunta vertailee tarjouksia tarjouksessa listattujen kriteerien mukaan ja muodostaa kantansa kilpailutuksen voittajasta.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta päättää esityksestään valtuustolle tilintarkastuspalvelun toimittajasta kilpailutuksessa määriteltyjen kriteerien mukaan.

Päätös

Tarkastuslautakunta perehtyi saatuun tarjoukseen.

Tarkastuslautakunta päätti esittää kunnanvaltuustolle, että BDO Auditor Oy valitaan Ruskon kunnan tilintarkastuspalveluiden tuottajaksi.

Valtuusto, 25.05.2026, § 25

Oheismateriaali

1 Ruskon kunta - tilintarkastustarjous BDO_luottamuksellinen

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, kohta 20

2 Lisätietoa_luottamuksellinen

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

3 Liite_Hintalomake_Ruskon kunta - BDO_luottamuksellinen

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, kohta 20

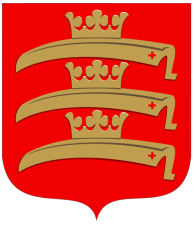
4 Liite_CV-lomake_Ruskon kunta - päävastuullinen_luottamuksellinen

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, kohta 20

5 Liite_CV-lomake_Ruskon kunta - avustava_luottamuksellinen

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, kohta 20

-



Ehdotus

Tarkastuslautakunta esittää, että BDO Audiator Oy valitaan Ruskon kunnan tilintarkastuspalveluiden tuottajaksi.

Päätös

Valtuusto yksimielisesti hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 26

Osavuositarkastus 1.1.-31.3.2026

RUSDno-2026-236

Oheismateriaali

1 Osavuositarkastus_202603

Kunnanhallitus on käsitellyt asiaa 18.5. 2026.

Säännöllinen raportointi on osa kunnan seuranta- ja johtamisjärjestelmää sekä sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa.

Kunnanhallitukselle raportoidaan säännöllisesti talouden toteumasta. Talouden toteumatilanteesta raportoidaan lähestulkoon kuukausittain. Osavuositarkastukset valmistellaan 31.3, 30.6. ja 30.9. ajankohdista ja ne ovat laajempia raportteja. Lyhyempi kuukausikohtainen raportti toimitetaan muina kuukausina.

Tammi-maaliskuun 2026 tilikauden toteuma on 90 261 euroa ylijäämäinen kun se vuosi sitten on ollut 516 594 euroa ylijäämäinen. Merkittävin syy poikkeamalle on vesi- ja jätevesilaskutuksen siirtyminen huhtikuun puolelle laskutusohjelman muutoksen johdosta. Vuonna 2025 vesi- ja jätevesimaksuja kirjattiin tuloksi noin 220 000 euroa. Kuluvana vuonna ensimmäisellä neljänneksellä tuloja ei kirjattu lainkaan.

Edelliseen vuoteen verrattuna poikkeamat ovat hyvin pieniä. Menojen toteutumaprosentti on hieman pienempi kuin vastaavana aikana viime vuonna. Vuonna 2025 toimintakulujen toteutuma oli 24,5 prosenttia. Tänä vuonna toteutumaprosentti oli 24,3. Lopulliseen tilinpäätökseen tulee vaikuttamaan valtionosuuksien alittuminen. Valtionosuuksia on arvioitu saatavan 5 479 624 euroa. Tammikuun päätösten mukaan valtionosuuksia saadaan noin 320 000 euroa vähemmän. Toinen merkittävä epävarma tuloerä on tonttien myyntivoittot. Talousarviossa on arvioitu, että tuloja tulee 660 000 euroa. Ensimmäisellä neljänneksellä tonttikauppoja ei ole tehty lainkaan. Toisaalta myöskään viime vuonna tontteja ei myyty ensimmäisellä vuosineljänneksellä, silti tuloja kertyi noin 400 000 euroa. Tontinmyyntitavoitteeseen pääseminen edellyttää, että Päälistönmäen uudet tontit saadaan myyntiin kuluvan vuoden aikana.

Kunnanhallitus päätti saattaa osavuositarkastuksen ajalta 1.1. - 31.3.2026 valtuustolle tiedoksi.

Ehdotus

Valtuusto päättää merkitä osavuositarkastuksen tiedokseen.

Päätös

Valtuusto yksimielisesti hyväksyi päätösehdotuksen.



Kunnanhallitus, § 67, 16.03.2026

Valtuusto, § 27, 25.05.2026

§ 27

Leader-hankehakemus Nummilammen virkistysalueen kehittämiseen

RUSDno-2026-148

Kunnanhallitus, 16.03.2026, § 67

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja, kari.lehtinen@rusko.fi

Valtuusto on hyväksynyt 24.11.2025 § 88 vuoden 2026 talousarviossa investointiprojektin "Virkistysalue Nummilammen perusparannus" (nro 8049). Investoinnin toteuttaminen edellyttää ulkopuolista rahoitusta.

Teknisen toimialan ja hyvinvointitoimialan yhteistyönä valmistellaan hanketta, jossa kehitetään Nummilammen virkistysaluetta. Hankkeessa parannetaan saunarakennuksen käytettävyyttä ja saavutettavuutta sekä turvataan sen käyttö kuntalaisten virkistys- ja yhteisöllisenä kohtaamispaikkana. Rakennus edellyttää perusparannusta erityisesti tilojen toimivuuden, turvallisuuden ja esteettömyyden osalta.

Hankkeelle haetaan maaseuturahoitusta Leader Varsin Hyvä ry:ltä. Hankkeen alustava kokonaiskustannusarvio on noin 100 000 euroa. Leader Varsin Hyvä edellyttää, että hakemukseen liitetään hakijan hallintosäännön mukainen toimielimen päätös hankeavustuksen hakemisesta.

Ehdotus

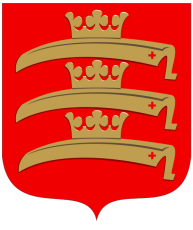
Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että

1. Ruskon kunta hakee Leader Varsin Hyvä ry:ltä maaseuturahoitusta Nummilammen virkistysalueen kehittämishankkeelle ja käynnistää hankkeen valmistelun. Kunnan omarahoitusosuus hankkeessa on enintään 50 000 euroa vuoden 2026 talousarvion mukaisesti.
2. kunnanjohtaja valtuutetaan allekirjoittamaan hankehakemus yhdessä hyvinvointijohtajan kanssa
3. hakemuksen valmistelijat oikeutetaan tekemään hakemukseen tarvittavat tekniset täydennykset ja tarkennukset hakuprosessin aikana

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätöksen yksimielisesti.



Valtuusto, 25.05.2026, § 27

-

Ehdotus

Valtuusto päättää että vuoden 2026 talousarvion investointiosassa projektia Virkistysalue Nummilammen perusparannus (nro 8049) tarkennetaan seuraavasti:

- investointiprojektin määrärahaksi muutetaan 99 000 euroa
- projektille merkitään tuloksi 49 000 euron ulkopuolinen avustus.

Muutoksella ei ole vaikutusta investointiprojektin nettotasoon eikä kunnan talousarviossa hyväksytyyn omaan rahoitusosuuteen.

Päätös

Valtuusto yksimielisesti hyväksyi päätösehdotuksen.



Kunnanhallitus, § 97, 04.05.2026
Valtuusto, § 28, 25.05.2026

§ 28

Eron myöntäminen luottamustoimista ja valtuuston 2. varapuheenjohtajan sekä hyvinvointilautakunnan varajäsenen valinta

RUSDno-2026-189

Kunnanhallitus, 04.05.2026, § 97

Valmistelijat / lisätiedot:

Arto Oikarinen, arto.oikarinen@rusko.fi

Oheismateriaali

1 Luottamustehtävistä luopuminen

Valtuutettu Ismo Söderling on 21.4.2026 saapuneella sähköpostilla pyytänyt eroa valtuuston jäsenyydestä.

"Arvoisa kunnanvaltuuston pj. Jussi Helesvirta.

Ilmoitan eroavani ensi tilassa kunnanvaltuuston jäsenyydestä henkilökohtaisesta syystä. Ero heijastuu myös läsnäolooni kunnanhallituksen kokouksissa, jossa olen ollut valtuuston vpj:n ominaisuudessa. Eroanomukseni koskee myös hyvinvointilautakunnan varajäsenyyttä.

Haluan kiittää valtuutettukollegojani hyvähenkisistä kokouksista. Kunnan viranomaisille myös kiitos erittäin hyvin toimineesta yhteistyöstä."

Ismo Söderling

Kunnanvaltuutettu, Sdp

Kuntalain 70 §:ssä säädetään, että luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Vaalilain 93 §:n mukaan varavaltuutettujen valitsemisesta säädetään kuntalain 17 §:ssä. Jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 17 §:n mukaisesti.

Kuntalain 17 §:ssä säädetään, valtuutetuille valitaan varavaltuutettuja jokaisen kuntavaaleissa esiintyneen vaaliliiton, puolueen ja yhteislistan ensimmäisistä valitsematta jääneistä ehdokkaista sama määrä kuin valtuutettuja, kuitenkin vähintään kaksi. Yhteislistan ulkopuolella olleen valitsijayhdistyksen ehdokkaana valitulla valtuutetulla ei ole varavaltuutettua.

Jos valtuutetun on todettu menettäneen vaalikelpoisuutensa, hänet on vapautettu toimestaan tai hän on kuollut, valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä



olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan järjestyksessä ensimmäisen varavaltuutetun.

Jos valtuustoa ei saada päätösvaltaiseksi valtuutettujen ja varavaltuutettujen esteellisyyden vuoksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on vaalilain 93 §:n 2 momenttia noudattaen valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä tämän pykälän 1 momentin mukaisesti uusia varavaltuutettuja. Näin määrätyt varavaltuutetut osallistuvat valtuuston kokoukseen niissä asioissa, joissa valtuutetut ja varavaltuutetut ovat esteellisiä.

Ismo Söderling on valtuuston 2.varapuheenjohtaja, joten valtuuston on valittava uusi toinen varapuheenjohtaja. Lisäksi Söderling on Marko Mäenpään henkilökohtainen varajäsen hyvinvointilautakunnassa.

Suomen Sosiaalidemokraattisen puolueen 1. varavaltuutettu on Hanna Salmela.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää Ismo Söderlingille eron valtuuston jäsenyydestä ja hyvinvointilautakunnan varajäsenyydestä. Lisäksi kunnanhallitus esittää, että valtuusto valitsee valtuuston 2. varapuheenjohtajan ja varajäsenen hyvinvointilautakuntaan (Marko Mäenpään henkilökohtainen varajäsen).

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Valtuusto, 25.05.2026, § 28

Oheismateriaali

1 Luottamustehtävistä luopuminen

-

Ehdotus

Valtuusto päättää myöntää Ismo Söderlingille eron valtuuston jäsenyydestä ja hyvinvointilautakunnan varajäsenyydestä. Lisäksi valtuusto valitsee valtuuston 2. varapuheenjohtajan ja varajäsenen hyvinvointilautakuntaan (Marko Mäenpään henkilökohtainen varajäsen).

Päätös

Valtuusto myönsi Ismo Söderlingille eron kunnanvaltuuston jäsenyydestä ja hyvinvointilautakunnan varajäsenyydestä.

Valtuusto valitsi, Marko Mäenpään esityksestä, valtuuston 2. varapuheenjohtajaksi Eeva-Liisa Huovisen ja hyvinvointilautakunnan varajäseneksi Jorma Malisen.



Kunnanhallitus, § 98, 04.05.2026

Valtuusto, § 29, 25.05.2026

§ 29

Eron myöntäminen luottamustoimista ja opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan varajäsenen valinta

RUSDno-2026-188

Kunnanhallitus, 04.05.2026, § 98

Oheismateriaali

1 Ilmoitus luottamustehtävästä luopumisesta_julkinen

Joona Haarala on 29.1.2026 saapuneella sähköpostillaan pyytänyt eroa luottamustoimistaan, eli opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan varajäsenyydestä ja valtuuston varajäsenyydestä, paikkakunnalta muuton vuoksi. Kuntalain §:ssä 70.3 säädetään, että "Luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle."

Kuntalain (410/2015) §:n 17.1 mukaan "Valtuutetuille valitaan varavaltuutettuja jokaisen kuntavaaleissa esiintyneen vaaliliiton, puolueen ja yhteislistan ensimmäisistä valitsematta jääneistä ehdokkaista sama määrä kuin valtuutettuja, kuitenkin vähintään kaksi. Vaalilain (714/1998) §:n 93.2:n mukaan "Jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 17 §:n mukaisesti."

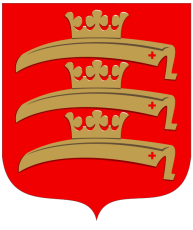
Keskusvaalilautakunnan §:n 36/2025 liitteen "Valitut ja varamiehet vertausluvuttain" Joona Haaralan valtuustoryhmällä Vihreillä ei ole yhteislistallaan enää varajäseniä, joita keskusvaalilautakunta voisi valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrätä. Tällöin tulee sovellettavaksi vaalilain § 93.3, jonka mukaan "Jollei kaikkia varavaltuutetun toimia saada täytetyiksi tässä pykälässä olevien säännösten nojalla, varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi."

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää Joona Haaralalle eron valtuuston varajäsenyydestä ja opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan varajäsenyydestä, ja nimeää tilalle opetus- ja varhaiskasvatuslautakuntaan uuden varajäsenen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



Oheismateriaali

1 Ilmoitus luottamustehtävästä luopumisesta_julkinen

-

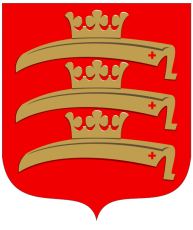
Ehdotus

Valtuusto päättää myöntää Joonna Haaralalle eron valtuuston varajäsenyydestä ja opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan varajäsenyydestä, ja nimeää tilalle opetus- ja varhaiskasvatuslautakuntaan uuden varajäsenen.

Päätös

Valtuusto myönsi eron Joonna Haaralalle valtuuston varajäsenyydestä ja opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan varajäsenyydestä.

Valtuusto valitsi, Monika Antikaisen esityksestä, opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan varajäseneksi Teppo Nurmisen.



§ 30

Valtuutettujen mahdollisesti esille tuomat asiat

Oheismateriaali

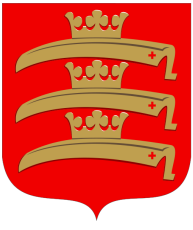
1 Valtuustoaloite_SDP_Opetuksen_järjestäjän_

Valtuutettu Hanna Suovanen toi esiin koulunkäyntiohjaajien osallistumisen koulujen päättjäistilaisuuteen.

Kunnanjohtaja luki asiaan liittyvän sivistysjohtajan lähettämän sähköpostiviestin.

Valtuutettu Hanna Salmela jätti Ruskon sosiaalidemokraattien valtuustoryhmän valtuustoaloitteen, joka koski opetuksen järjestäjän eli Ruskon kunnan velvollisuutta varmistaa koulujen retkien ja kulttuurikasvatuksen rahoituksen riittävyyttä.

Aloite on pöytäkirjan oheismateriaalina.

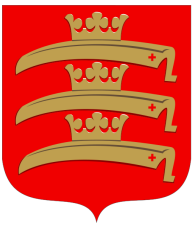


§ 31

Muut mahdollisesti esille otettavat asiat ja kiireellisiksi julistettavat asiat

Päätös

Asioita ei ollut.



§ 32

Ilmoitus- ja muut asiat

Päätös

Ilmoitus- ja muita asioita ei ollut.



Kunnallisvalitus

§21, §22, §23, §24, §25, §26, §27, §28, §29

Kunnallisvalitusohje

Kunnallisvalitus

Tehdystä päätöksestä saa tehdä kirjallisen kunnallisvalituksen se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**), **sekä kunnan jäsen**.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusaika ja valituksen perille toimittaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä **30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valituskirjelmän sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- pätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.



Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valituskirjelmän liitteet

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusviranomainen

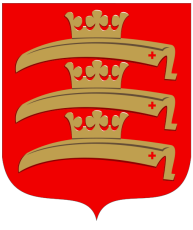
Turun hallinto-oikeus

- käynti- ja postiosoite Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku
- puhelinvaihtelija 029 5642410
- sähköposti turku.hao@oikeus.fi
- aukioloaika ma-pe klo 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruskon kunnanvirastosta.

- käynti- ja postiosoite Koulutie 15, 21290 Rusko
- sähköposti rusko@rusko.fi



Muutoksenhakukielto

§19, §20, §30, §31, §32

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.